

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE  
SISTEMA DE BIBLIOTECAS

CUENTA 1987

=====

**1. Principales actividades desarrolladas**

a) Consulta en línea

En el mes de agosto la Biblioteca Central puso a disposición de sus usuarios la consulta en línea. Esta modalidad de acceso computacional a la información bibliográfica fue desarrollada internamente en el SIBUC. El diseño provee acceso por autor, que incluye coautores, título y materia; este último con la facilidad de rotar términos pudiendo así recuperar por las distintas partes de un encabezamiento de materia. Estas y otras capacidades están orientadas a permitir un mayor nivel de recuperación del material bibliográfico. El sistema permite consultar en línea todo el material procesado desde el año 1982 adelante.

A través de este sistema se puede además tener acceso a los registros bibliográficos disponibles en la Red Nacional de Información Bibliográfica (RENIB).

b) Red Nacional de Información Bibliográfica (RENIB)

En el mes de noviembre la PUC, por intermedio del SIBUC, firmó un convenio para participar como miembro activo en la RENIB, dependiente de la Dirección de Bibliotecas, Archivos y Museos.

Este convenio permite al Sistema tener acceso y duplicar los registros existentes en la base de datos de la red y hacer uso del software NOTIS para el manejo y administración de la información bibliográfica. Como contrapartida, SIBUC envió, en plan piloto, 50.000 registros bibliográficos para ser incorporados a la base de datos de RENIB. Se espera que los miembros de la red tengan acceso a estos registros, con miras a la catalogación cooperativa, durante 1988.

Se dio inicio también a la explotación cooperativa entre la RENIB y el SIBUC, de la base de datos de autoridades de materia. Esta base de datos, desarrollada por el Instituto Colombiano para el Fomento de la Educación Superior (ICFES) en Colombia, fue evaluada y actualizada por el Sistema de Bibliotecas y se encuentra disponible a los usuarios de la Red.

c) Convenio con la Embajada de la Republica Argentina

La Universidad firmo, en el mes de octubre, un convenio con la Embajada de la Republica Argentina mediante el cual se pone a disposicion de los usuarios del Sistema de Bibliotecas, la coleccion de la Biblioteca Domingo Faustino Sarmiento, ubicada en el Departamento Cultural de la Embajada. El proposito de este convenio es promover el uso de la bibliografia argentina entre los docentes y alumnos de la universidad para un mejor conocimiento de los valores culturales, artisticos y cientificos de la nacion argentina.

El convenio estipula el envio de las listas de los titulos disponibles los que se exhibiran en todas las bibliotecas. La biblioteca General Campus Oriente obtendra la misma informacion en fichas los que seran incluidas en su catalogo.

d) Red Biomedica

El SIBUC, a traves de la Biblioteca Biomedica, ha continuado participando en el comite consultivo del Sistema Nacional de Informacion en Ciencias de la Salud, el cual cuenta con el auspicio del Ministerio de Salud, la Asociacion Chilena de Facultades de Medicina y la Organizacion Panamericana de la Salud (OPS).

En el presente aro se comenzo el analisis de la informacion contenida en las publicaciones periodicas medicas que publica la universidad, (Cuadernos de Neurologia, Educacion Medica U.C. y Boletin de la Escuela de Medicina) para incluirla en la base de datos de Literatura Latinoamericana en Ciencias de la Salud (LILAC) producida por la Biblioteca Regional de Medicina (BIREME). Esta sera una tarea de continuidad.

Dentro de los proyectos mas importantes de la red figura la adquisicion cooperativa de Publicaciones Periodicas del area y la especializacion del personal bibliotecario en el extranjero a traves de becas proporcionadas por la OPS y el BIREME.

Actualmente la red cuenta con un catalogo colectivo local de publicaciones periodicas el que es de gran ayuda para el intercambio de informacion entre los miembros participantes.

e) Proyecto Interamericano de Literatura Infantil (PILI)

En el mes de enero se establecio un convenio entre la PUC - representada por el SIBUC y la Facultad de Educacion - el PILI y el Banco del Libro, ambas instituciones venezolanas.

Como parte de este convenio el Sistema de Bibliotecas se compromete a difundir el quehacer del PILI entre instituciones afines, procesar el material correspondiente y coordinar el envio de la informacion sobre literatura infantil producida a nivel nacional. Con este proposito en la Biblioteca General Campus Oriente se creo el Centro de Documentacion sobre Lite-

ratura Infantil (CEDOC-LI) como miembro de la Red Latinoamericana y Asociados de Centros de Documentación de Literatura Infantil y Juvenil.

Este Centro organizó en el mes de octubre un panel titulado "El libro infantil: un desafío para todos" con la participación de autores de literatura infantil, docentes y otros vinculados al área. Publicó además un boletín de difusión de las actividades desarrolladas.

La creación del CEDOC-LI ha permitido recibir donaciones de libros de diferentes editoriales y escritores adscritos a la red latinoamericana.

El PILI y el Banco del Libro venezolano invitaron a un bibliotecario al Taller Iberoamericano para la entrega del tesoro de literatura infantil. Esa ocasión permitió establecer importantes contactos con otros centros de documentación, en Latinoamérica y España.

#### f) Catálogo Colectivo de Publicaciones Periódicas

De acuerdo al convenio establecido en diciembre del año 86 entre la PUC y la Fundación Andes, las actividades se centraron en el cumplimiento de los compromisos adquiridos. El convenio establece como objetivo la elaboración en la Renib, de un catálogo colectivo de títulos vigentes de publicaciones periódicas pertenecientes a las instituciones de educación superior, adscritas al Consejo de Rectores. Para este efecto el SIBUC se conectó computacionalmente en el mes de junio a la Renib, conexión lograda con el aporte de la Fundación Andes y recursos propios de la Universidad. Se envió, además, la información de las publicaciones periódicas del Sistema (3.776 títulos localizados en Santiago y 351 de las sedes de provincias) al Conicyt, centro que actúa como entidad coordinadora del proyecto.

#### g) Instrucción de Usuarios

Durante el año se diseñó, en conjunto con docentes del Programa de Pedagogía Universitaria (P.P.U.), un curso de autoaprendizaje destinado a enseñar las etapas de una búsqueda bibliográfica, en el área de Psicología. El curso se dividió en 3 módulos:

- Transferencia de la Información
- Búsqueda Bibliográfica y
- Obtención de material bibliográfico

Este curso fue aplicado a un grupo de alumnos del curso de "Evaluación Formativa de Materiales de Enseñanza", los que lo estimaron de gran utilidad, pero suspiraron a la vez la posibilidad de dividirlo en fascículos.

El curso, con las modificaciones pertinentes, se insertará en el programa regular del SIBUC.

## h) Publicaciones Periodicas

El año 1987 se caracterizo por una fuerte actividad en torno a las suscripciones que mantiene la Universidad a traves del SIBUC. Dado el deficit presupuestario que se arrastraba por algunos años (originado por una alza permanente en los precios de las publicaciones periodicas y variaciones cambiarias) la VRA tomo la decision de reducir en un 8.8 % los titulos del año 1988.

El Departamento de Ingenieria de Sistemas, a traves de una asesoria, inicio un estudio para la formulacion de un modelo de asignacion del presupuesto de publicaciones periodicas entre las Unidades Academicas de la Universidad.

Se llevo a cabo ademas una serie de analisis en torno a la gestion de adquisicion de las publicaciones periodicas, con el proposito de estudiar alternativas diferentes a la cancelacion de titulos que permitieran mantener los presupuestos. Entre estos estudios cabe destacar:

1) Comparacion del costo del agente Swets (con quien se tiene aproximadamente el 76% de las suscripciones) versus el costo de los editores directos de las publicaciones periodicas.

Se realizo una muestra de los 400 titulos mas caros, adquiridos a traves del servicio del agente Swets; estos representan un 17% del total suscrito por la Universidad y tienen un costo promedio por titulo aproximado a US\$ 689. Los resultados indican que el agente cobra una comision promedio de 10.4% para los titulos norteamericanos y de 7.4% para los europeos.

Se obtuvo tambien como informacion adicional que los titulos mas caros son adquiridos por las Unidades Academicas de Medicina, Biologia, Quimica, Matematicas, Fisica, Ingenieria y Astronomia.

2) Evaluacion del servicio del agente Faxon

Dado que el costo de este agente norteamericano es inferior al de Swets, se decidio evaluar el servicio a traves de 59 titulos, que representan un 35% del total suscrito a Faxon.

El analisis permitio concluir que las principales dificultades de este agente radican en el sistema de reclamo para las revistas no recibidas oportunamente, y en el sistema de cobro basado en numerosas facturas suplementarias, las que dificultan el control presupuestario.

3) Analisis de los titulos norteamericanos suscritos a traves del servicio Swets.

Se identifico un total de 678 titulos editados en EE.UU., correspondientes a 314 editores y se analizaron las siguientes alternativas:

- Traslado de la suscripcion de Swets a Faxon
- Suscripcion directa con el editor en aquellos casos en que se adquiere varios titulos de 1 mismo editor.
- Calidad de miembro institucional e individual

#### 4) Suscripciones en microformato

Se analizo la disponibilidad en el mercado y el costo de los titulos en microformatos. En general se concluyo que los precios son igual o levemente inferiores al formato impreso por lo que esta no es una alternativa ventajosa. Se exceptúan los titulos disponibles a traves de la University Microfilm International, los cuales presentan una disminucion de precio promedio del 138%; sin embargo, estos corresponden solo a un 2.4% del total suscrito por la Universidad.

Este conjunto de informacion sera de vital importancia para la toma de decisiones en relacion a las suscripciones del proximo ano.

#### i) Automatizacion de la adquisicion y control de las publicaciones periodicas.

Se inicio el estudio de factibilidad para automatizar la administracion y el control de las publicaciones periodicas y de los libros, entre la DISI y el SIBUC. El SIBUC entrego los requerimientos y el software sera desarrollado parcialmente por la DISI. Durante 6 meses se evaluara el software comercial ofrecido por Faxon, que cumple en gran parte con las necesidades del Depto. de Adquisiciones.

#### j) Usuarios Externos

Con el proposito de obtener un diagnostico de la demanda que generan los Usuarios Externos (UE) en las bibliotecas del sistema, se llevo a cabo un control de ingreso de estos en la Biblioteca Central, General Campus Oriente y La Contador durante tres semanas. El control apuntaba a identificar la procedencia de los UE y el motivo de su visita a las bibliotecas de la PUC.

Analizando las tres bibliotecas juntas, se obtuvo que la mayor fuente de demanda externa proviene de la Universidad de Chile, con el 15.6% del total, se ubica despues la Universidad Metropolitana con el 9.4%, la Universidad de Santiago con el 7.4%, la Universidad Central un 6.6%, la Universidad Gabriela Mis-

tral con el 3.6% y la Universidad Diego Portales con el 2.9%. Los Institutos de Educacion Superior en conjunto obtuvieron el 21.9% y el punto OTRO - de procedencia miscelanea el 26.8%.

La demanda externa, en relacion con la asistencia, representa el 5% en la Biblioteca Central, el 1.9% en la Biblioteca General Campus Oriente y el 9% en la Biblioteca Lo Contador. En conjunto, la demanda de los UE equivale al 4% del total.

Respecto al motivo de la visita el 14.4% lo hace para realizar una gestion en torno a un prestamo interbibliotecario (solicitar o devolver un libro), el 55.6% para consultar la coleccion bibliografica, el 14.2% para obtener informacion especifica y el 13.8% por motivos varios.

#### k) Espacio Fisico

##### - Biblioteca Ciencia Politica

A peticion del Director del Instituto de Ciencia Politica, Sr. Oscar Godoy, se elaboro conjuntamente con el Departamento de Proyectos e Investigaciones de la Facultad de Arquitectura (DPI), un proyecto que propone ampliar y remodelar la biblioteca de Ciencia Politica incorporando a ella el Centro de Documentacion Politica. Este proyecto sera implementado el proximo ano.

##### - Biblioteca Lo Contador

El proyecto de desarrollo de la Biblioteca Campus Lo Contador que originalmente se elaboro como Proyecto Centenario, fue presentado al Decano de la Facultad de Arquitectura y Bellas Artes con el proposito de que este lo analizara con la Facultad y gestionara posibles fuentes de financiamiento.

#### l) Proyecto de Adquisiciones Cooperativas

El SIBUC participo activamente en la Subcomision de Suscripciones Cooperativas de Publicaciones Periodicas del Consejo de Rectores y elaboro una proposicion para realizar un proyecto piloto de suscripciones cooperativas entre las universidades, la cual fue presentada ante el Consejo de Rectores. La proposicion fue aprobada por el mencionado organismo y a suerencia de los rectores el proyecto piloto quedara delimitado a las areas de Fisica y Matematicas.

#### m) Departamento de Computacion

Por decision de la VRA y con el proposito de mejorar la utilizacion y el funcionamiento de los recursos computacionales en la Direccion Superior de la Universidad, se traspasaron formalmente las responsabilidades de desarrollo y operacion de los sistemas computacionales y de informacion del Sistema de

Bibliotecas a la Division de Sistemas de Informacion Academica de la VRA (D.I.S.I.).

- n) Seminario Regional sobre Diseno y Organizacion de Sistemas Universitarios de Informacion.

El SIBUC fue invitado a participar en el Seminario Regional sobre Diseno y Organizacion de Sistemas Universitarios de Informacion organizado por la Universidad Simon Bolivar en Caracas, Venezuela.

La Directora del SIBUC, Maria Luisa Arenas Franco, presento la ponencia "Sistemas de Informacion Automatizados en la Pontificia Universidad Catolica de Chile", en la que se describen los sistemas actualmente en uso en la Universidad.

## 2. Presupuesto

- a) Presupuesto

Durante el año 1987 la distribucion del presupuesto asignado a Biblioteca fue el siguiente:

ITEM =====	% =====
Remuneraciones	36.80
Gastos	5.33
Encuadernacion	1.51
Extension	0.17
Mantenion equipos	0.52
Computacion	1.32
Fondo Libro	9.40
Fondo Revista	43.92
Ayudantes	1.01
	-----
	100.00

- b) Personal

El Sistema de Bibliotecas cuenta con una planta de 155 personas segun la siguiente distribucion:

Bibliotecarios	55
Ayudantes	64
Secretarias	12
Auxiliares	21
Otros Profesionales	3

Cabe destacar que el lamano de la Planta disminuyo en un 3.13% con respecto al año anterior debido a que a partir del mes de Diciembre fue traspasado el personal del Derto. de Computacion a la DISI de la VRA.

c) Material bibliografico

- Libros y Audiovisuales

Para la adquisicion de libros y material audiovisual se asigno la suma de [redacted] De estos, corresponden a un aporte adicional de la Facultad de Teologia, [redacted].

El desglose fue el siguiente:

	%
	=====
- Fondo Libro de las Unidades Academicas	82.94
- Fondo Referencia	6.87
- Fondo Audiovisuales	2.74
- Fondo Reserva (Cursos de Servicios)	7.45
	-----
	100.00

Si excluimos el aporte extraordinario de la Facultad de Teologia de los fondos destinados por la Vicerrectoria Academica, el presupuesto de libros disminuyo en terminos reales en un 2.5% con respecto al año anterior.

Con los [redacted] se adquirieron los siguientes items

	No. de items
	=====
- Fondo Libro de las Unidades Academicas	5.828
- Fondo Referencia	301
- Fondo Audiovisuales	713
- Fondo Reserva (Cursos de Servicios)	984

- Revistas

Esta Universidad esta suscrita a un total de 2.315 titulos por un valor de [redacted] equivalentes a [redacted]

De este total 2.227 titulos se pasan con el Fondo de Revistas, y 88 titulos con el Fondo de Libros.

Cabe hacer notar que este año debido a la fuerte alza que ha experimentado el precio de las revistas y la devaluacion del dolar respecto a otras monedas, la Direccion Superior autorizo pasar la mayor parte de las suscripciones de Revistas en una sola cuota en vez de dos como se hacia historicamen-

te.

Por otro lado, desde 1986 el presupuesto de revistas tenía un déficit de aproximadamente el cual sumado al alza en las suscripciones 1988 obligo a la Universidad a contar 217 títulos equivalentes a aproximadamente \$

En definitiva la Universidad destino para el Fondo de Revistas la suma de desdoblados como sigue:

\$

Asignacion inicial 1987  
1o. Suplemento adicional  
2o. Suplemento adicional

### Total

El primer suplemento adicional es a cuenta del Presupuesto 1988 en tanto que el segundo es por concepto de deuda arrastrada desde 1986.

### 3. Servicios

Los principales indicadores de uso de los servicios reflejan un aumento en la circulacion (prestamos mas uso en sala) de un 8.3% y de un 17.2% en las consultas de referencia. Este aumento se produjo principalmente en las bibliotecas General Campus Oriente, Teatro y Biomedica.

La Instruccion de Usuarios, que habia tenido un aumento sostenido estos ultimos años experimento una reduccion del 25%, debido principalmente a una baja importante en la Biblioteca de Musica. Aun asi se instruyo en el uso de los recursos bibliotecarios a 8.622 usuarios.

A continuacion se presenta el detalle de la variacion de los servicios respecto al año 1986:

	%
Asistencia	0.1
Circulacion	8.3
Consultas	17.2
Bibliografias	0.7
Boletines	0.3
Servicio de Alertas	(5.1)
Instruccion de Usuarios	(25.3)

#### 4. Procesos Tecnicos

##### a) Adquisicion de Material Bibliografico

El crecimiento anual de la coleccion fue de 60.294 volu-  
menes ingresados a traves de compras, canjes y donaciones.  
Esta cifra incluye libros, fasciculos de revistas, audiovi-  
suales, folletos, tesis, partituras y otros materiales  
especiales.

Este crecimiento, descontando los 19.488 items descartados  
en el aro, corresponde a una tasa del 3.7%.

La distribucion del ingreso del material bibliografico a la  
coleccion en los 2 ultimos aros fue la siguiente:

	1986 (%)	1987 (%)
- Ingreso por compra	51	63
- Ingreso por canje	7	8
- Ingreso por donacion	42	29

##### b) Catalogacion

Se dio inicio a un proyecto piloto de conversion retrospec-  
tiva el que consiste en incorporar a la base de datos  
bibliografica los registros existentes en el catalogo de  
fichas. Se procesaron 2.937 titulos de Ingenieria, Astrono-  
mia y Quimica, para favorecer la seleccion de bibliografias  
minimas y medir el comportamiento de un proyecto de conver-  
sion total.

El total de titulos procesados durante 1987 fue de 14.718.  
Estos corresponden a 10.536 nuevos titulos y a la incorpo-  
racion de 4.182 titulos existentes en el catalogo de  
fichas. Como resultado de esta labor, las bibliotecas reci-  
bieron 18.328 volumenes fisicos.

## 5. Perfeccionamiento

Durante el año 1987 el 100% de los bibliotecarios participo en actividades de capacitacion: cursos y charlas sobre diferentes temas tales como tecnologia de la informacion, procesamiento automatizado de la informacion, formato MARC de Publicaciones Periodicas y mantencion de ineles entre otros.

Cabe destacar el curso "Acceso a las Bases de Datos" cuyo objetivo fue proporcionar conocimiento basico sobre el servicio de acceso a Bases de Datos bibliograficas en linea. Este curso fue dictado por personal de SIBUC y a el asistieron 42 bibliotecarios.

La Universidad de Brasilia, con el auspicio de la OEA, organizo un curso sobre Informatica Documentaria, al cual asistieron dos bibliotecarias de SIBUC.

En relacion al personal ayudante y auxiliar un 22.6% asistio a cursos, destacando especialmente el "Uso de Microcomputadores" organizado por la Vicerectoria de Asuntos Economicos y Administrativos.

## 6. Actividades a desarrollar en el año 1988

1. Puesta en marcha del catalogo en linea en las Bibliotecas General Campus Oriente y Biomedica.
2. Incorporar a la Base de Datos del SIBUC 25.000 registros del catalogo manual.
3. Formular politicas y procedimientos para los servicios que ofrece el SIBUC a usuarios externos de instituciones no adscritas al Consejo de Rectores.
4. Incorporar al SIBUC el Centro de Documentacion en Ciencia Politica e implementar el Plan de desarrollo formulado al respecto.
5. Desarrollar el material de apoyo para la instruccion de usuarios nivel 4 correspondiente a academicos.
6. Extender las colecciones en deposito a las areas que se determine, de acuerdo a requerimientos especificos y disponibilidad de recursos.
7. Implementar las pautas de seleccion de publicaciones periodicas y evaluar la politica de encuadernacion en las bibliotecas.

8. Automatizar el control administrativo y presupuestario del Sistema, la adquisicion de material bibliografico y el procesamiento de las estadisticas de servicio.
9. Integar los sistemas automatizados de circulacion, usuarios y registros bibliograficos.
10. Elaborar un proyecto para un Centro de Informacion en Arquitectura y Construccion en conjunto con la Escuela de Arquitectura.

MLA/LFP/ras  
08.03.88  
CUENTA87.LFP